

Муниципальное бюджетное учреждение
дополнительного образования
«Дом пионеров и школьников
Кувандыкского городского округа
Оренбургской области»

Россия, 462241, г. Кувандык,
ул. Строителей, д. 13.
Телефон: 36-9-44
e-mail: dpsb-kuv@yandex.ru



УТВЕРЖДАЮ:
И.о. директора МБУДО «ДПШ»
Т.А. Валишева

18.01.2023 г. № 709

ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении муниципального этапа
областной очно-заочной интеллектуальной игры «Эхо времен» по
истории России и Оренбургского края

1. Цель и задачи

1.1. Цель: способствовать формированию патриотических чувств и создание молодежи на основе культурно-исторических ценностей через интеллектуальную деятельность.

1.2. Задачи:

- повышение качества и эффективности гражданского и патриотического воспитания подрастающего поколения;
- активизация познавательного интереса к многовековой истории и культурно-историческому наследию России и родного края;
- стимулирование интереса к самостоятельной исследовательской работе по истории.

2. Участники Игры

2.1. К участию в Игре приглашаются учащиеся образовательных организаций Кувандыкского городского округа в возрасте 14-17 лет.

Подтверждая своё участие в Игре, участники соглашаются с условиями данного Положения.

3. Руководство и организация Игры

3.1. Организация и проведение Игры возлагается на Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Дом пионеров и школьников Кувандыкского городского округа Оренбургской области» (далее МБУДО «ДПШ»).

4. Сроки и порядок проведения Игры

4.1. Для участия в Игре необходимо **до 10 февраля 2023 г.** на электронную почту dpsb-kuv@yandex.ru прислать следующие материалы:

- разработанный экскурсионный маршрут, оформленный в соответствии с требованиями (Приложение 2). Каждая работа должна иметь руководителя;
- скан-копию согласия родителя (законного представителя) (Приложение 3);
- скан-копию заявления о согласии на обработку персональных данных ребенка (Приложение 4);

- скан-копию заявления о согласии на обработку персональных данных руководителя (Приложение 5).

4.2. До **15 февраля** необходимо направить печатные (оригиналы) материалов по адресу: г. Кувандык, ул. Строителей, д. 13, кабинет 7.

4.3. **Работы не рецензируются и не возвращаются.**

5. Критерии оценивания

5.1. Разработки экскурсионных маршрутов оцениваются в соответствии со следующими критериями:

- соответствие содержания работы заданию, целям и задачам;
- полнота представленного материала;
- грамотность и логичность изложения;
- наглядность и выразительность представленной работы;
- соответствие оформления работы требованиям.

Максимальное количество баллов по каждому критерию – 5.

6. Подведение итогов

6.1. Победители муниципального этапа игры награждаются дипломами победителей.

6.2. Победители муниципального этапа примут участие в региональной игре, которая пройдет с 20.02.2023 года.

7. Координаторы

7.1. Координаторы:

- Ганаева Жанна Ризвановна, культорганизатор МБУДО «ДПШ», тел. (35361)36944, e-mail: dpsh-kuv@yandex.ru

- Малоиван Татьяна Павловна, культорганизатор МБУДО «ДПШ», тел. (35361)36944, e-mail: dpsh-kuv@yandex.ru

Задание заочного этапа Игры

Наша самобытная Оренбургская земля имеет богатую многовековую историю. На её территории сохранилось множество интересных исторических мест и объектов. Знакомство с этими объектами, познание истории родного края, района, посёлка даёт возможность понять, кто мы есть, кто наши предки, что они нам завещали; позволяет лучше оценить прошлое, понять настоящее, заглянуть в будущее.

Соберите материал об интересных исторических местах и исторических объектах, расположенных на территории вашего населенного пункта, городского округа, района или на территории нашей области и разработайте экскурсионный маршрут выходного дня по этим местам и объектам.

Требования к содержанию и оформлению работ

1. Структура работы:

- титульный лист (1 страница);
- аннотация к работе (1 страница);
- программа и описание маршрута (не более 10 страниц);
- презентация маршрута (не более 15 слайдов).

2. Работа выполняется на бумаге А-4 в формате *Word 97-2003.

Поля: левое – 3 см; верхнее, нижнее – 2 см; правое – 1,5 см, шрифт Times New Roman. Размер шрифта: 12 кегль; выравнивание текста: по ширине листа, межстрочный интервал одинарный.

Заголовки выполняются полужирным шрифтом Times New Roman, размер: 14 кегль и отделяются от основного текста сверху и снизу пробелом в один интервал.

Красная строка: 1,25 см.

Текст печатается с абзацами; нумерация страниц сквозная, включая приложения; на титульном листе номер страницы не ставится. После названия темы, раздела, главы точка не ставится.

Цифровые данные и прямые цитаты оформляются сносками.

Библиография: все источники, которыми пользовались и на которые ссылались в работе, перечисляются в алфавитном порядке, с обязательным указанием всех выходных данных в соответствии с ГОСТом, а электронные ресурсы с указанием электронного адреса. В списке применяется общая нумерация источников.

3. Требования к оформлению титульного листа работы

Титульный лист содержит общие сведения о работе, её авторах, образовательной организации и руководителе:

- название Игры, в рамках которой выполнена работа;
- название работы;
- сведения об авторе /фамилия, имя, отчество (полностью), дата рождения, класс/;
- сведения об образовательной организации /сокращенное наименование образовательной организации по Уставу ОО, адрес образовательной организации/объединения, направляющей работу, контактный телефон в федеральном формате
- сведения о руководителе /фамилия, имя, отчество (полностью), место работы, должность, телефон сотовый и домашний (при наличии) и адрес электронной почты/;

4. Требования к содержанию аннотации

Аннотация включает общие сведения о работе:

- название маршрута;
- для кого рекомендован маршрут;
- цели и задачи маршрута;
- краткая характеристика маршрута;

5. Требования к содержанию программы и описанию маршрута:

- тип маршрута (линейный/кольцевой/радиальный/комбинированный);
- протяжённость и продолжительность маршрута;
- способ передвижения;
- программа маршрута с разбивкой по дням (если маршрут более одного дня) и часам;
- карта маршрута;
- остановки по маршруту;
- информация об основных исторических объектах, представленных в маршруте;
- основное содержание экскурсии (тезисно), включая путевую информацию.

6. Требования к презентации маршрута:

- презентация маршрута выполняется в формате Microsoft Power Point;
- презентация включает в себя карту маршрута, где отмечены основные объекты посещения, их последовательность и краткая характеристика каждого объекта.

Согласие родителя (законного представителя)

Я, _____
(Ф.И.О. родителя/законного представителя)

даю согласие на участие моего ребёнка (опекаемого) _____

_____ (Ф.И.О. ребёнка (опекаемого))

в областной очно-заочной интеллектуальной игре «Эхо времен» по истории России и Оренбургского края, проходящей с ноября 2022 г. по апрель 2023 г.

С положением о проведении областной очно-заочной интеллектуальной игры «Эхо времен» по истории России и Оренбургского края, размещённом на сайте ГАУДО ООДТДМ им. В.П. Поляничко (<http://odtdm.ru/>) ознакомлен(а), порядок проведения и правила областной очно-заочной интеллектуальной игры «Эхо времен» мне понятны.

Я подтверждаю, что решение об участии моего ребёнка (опекаемого) принято мною осознанно без какого-либо принуждения, в состоянии полной дееспособности.

(дата)

(подпись)

Заявление о согласии на обработку персональных данных ребенка

Я, (далее – законный представитель) _____

(ФИО)

даю свое согласие организаторам областной очно-заочной интеллектуальной игры «Эхо времен» по истории России и Оренбургского края
(наименование конкурса, мероприятия)

(ГАУДО ООДТДМ им. В.П. Поляничко) на обработку персональных данных

(ФИО)

на следующих условиях:

1. Организаторы осуществляют обработку персональных данных исключительно в целях организации и проведения областной очно-заочной интеллектуальной игры «Эхо времен» по истории России и Оренбургского края
(наименование конкурса, мероприятия)

2. Законный представитель дает согласие на обработку персональных данных _____ (ФИО ребенка), то есть совершение, в том числе, следующих действий: обработку (включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование и размещение), при этом общее описание вышеуказанных способов обработки данных приведено в Федеральном законе от 27.07.2006 № 152-ФЗ, а также на передачу такой информации третьим лицам в случаях, установленных нормативными документами вышестоящих органов и законодательством.

3. Согласие на фото- и видеосъемку с дальнейшим их использованием и размещением на интернет-ресурсах ГАУДО ООДТДМ ООДТДМ им. В.П. Поляничко, СМИ, а также на передачу фото- и видеоматериалов третьим лицам в случаях участия в конкурсах и мероприятиях различного уровня, осуществление любых иных действий, которые необходимы или желаемы для достижения целей, включая (без ограничений) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование фото- и видеоматериалов.

4. Настоящее согласие может быть отозвано в любой момент по соглашению сторон.

5. Законный представитель по письменному запросу имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных (в соответствии с п. 4 ст. 14 Федерального закона от 27.06.2006 № 152-ФЗ).

6. Подтверждаю, что ознакомлен(а) с положениями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

« ____ » _____ 20 ____ г. _____ / _____
Подпись ФИО

Заявление о согласии на обработку персональных данных¹

Я (ФИО) _____,
даю свое согласие организаторам областной очно-заочной интеллектуальной игры «Эхо
времен» по истории России и Оренбургского края
(наименование конкурса, мероприятия)

(ГАУДО ООДТДМ им. В.П. Поляничко) на обработку персональных данных на следующих условиях:

1. Организаторы осуществляют обработку персональных данных исключительно в целях организации и проведения областной очно-заочной интеллектуальной игры «Эхо времен» по истории России и Оренбургского края
(наименование конкурса, мероприятия)

2. Согласие на фото- и видеосъемку с дальнейшим их использованием и размещением на интернет-ресурсах ГАУДО ООДТДМ им. В.П. Поляничко, СМИ, а также на передачу фото- и видеоматериалов третьим лицам в случаях участия в конкурсах и мероприятиях различного уровня, осуществление любых иных действий, которые необходимы или желаемы для достижения целей, включая (без ограничений) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование фото- и видеоматериалов.

3. Настоящее согласие может быть отозвано в любой момент по соглашению сторон.

4. По письменному запросу имею право на получение информации, касающейся обработки моих персональных данных (в соответствии с п. 4 ст. 14 Федерального закона от 27.06.2006 № 152-ФЗ).

5. Подтверждаю, что ознакомлен(а) с положениями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

« _____ » _____ 20 ____ г. _____ / _____
Подпись / ФИО

¹ Заполняется руководителем.